

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Кафедра экономической безопасности и права

УТВЕРЖДЕНА  
решением учебно-методического совета  
университета  
(протокол №8 от 23 апреля 2025 г.)

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель учебно-методического  
совета университета  
Р.А. Чмир  
«23» апреля 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**«МЕЖЛИЧНОСТНОЕ ОБЩЕНИЕ И КОММУНИКАЦИИ»**

Направление подготовки 35.03.10 Ландшафтная архитектура  
Направленность (профиль) Садово-парковое и ландшафтное строительство  
Квалификация - бакалавр

Мичуринск, 2025 г.

## **1. Цели освоения дисциплины (модуля)**

Основными целями освоения дисциплины (модуля) «Межличностное общение и коммуникации» является:

- формирование у обучающихся профессиональной коммуникативной компетентности;
- совершенствование навыков общения во всех сферах жизнедеятельности человека;
- осознание себя и индивидуальных особенностей своей личности; - установление основных форм коммуникации;
- выработка навыков и представлений о коммуникативных навыках, необходимых в освоении профессиональных компетенций.

Цели дисциплины соответствуют профессиональному стандарту:

«Специалист по вопросам благоустройства и озеленения территорий»(код 10.005), утвержденному приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 1159н от 28.12.2015.

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Межличностное общение и коммуникации» по направлению подготовки 35.03.10 Ландшафтная архитектура согласно учебному плану относится к Блоку 1 "Дисциплины (модули)" обязательной часть Б1.О.04. Изучению дисциплины (модуля) «Межличностное общение и коммуникации» сопутствует изучение таких дисциплин, как русский язык и культура речи, история, культурология, истории архитектуры, теории ландшафтной архитектуры и методологии проектирования, психология и педагогика.

Знания и навыки, сформированные в рамках данной дисциплины, необходимы для последующего освоения следующих дисциплин: градостроительное законодательство и экологическое право, градостроительство с основами архитектуры.

## **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- Организация производства работ по благоустройству и озеленению территорий и содержанию объектов ландшафтной архитектуры(**Специалист по вопросам благоустройства и озеленения территорий.ТФ. - В/01.6**)

Трудовые действия:

- Организация входного контроля проектной документации по объекту благоустройства и озеленения;
- Оформление разрешений, необходимых для производства работ по благоустройству и озеленению территорий;
- Разработка и согласование проекта производства работ и календарных планов на работы по благоустройству и озеленению территории и содержанию объектов ландшафтной архитектуры;
- Сводное планирование поставки и контроль распределения и расходования материально-технических ресурсов;

- Обеспечение взаимодействия сотрудников организации для проведения работ на объекте ландшафтной архитектуры;
- Ведение установленной отчетности по выполненным видам и этапам работ по благоустройству, озеленению и содержанию;
- Документальное оформление процедур обеспечения и управления качеством проводимых работ;
- Подготовка исполнительно-технической документации, подлежащей представлению приемочным комиссиям;
- Представление исполнительно-технической документации приемочным комиссиям.

- Мониторинг состояния и инвентаризационный учет объектов ландшафтной архитектуры (Специалист по вопросам благоустройства и озеленения территорий. ТФ. -В/03.6)

Трудовые действия:

- Составление планов и программ по мониторингу состояния и инвентаризационному учету объектов ландшафтной архитектуры;
- Выдача производственных заданий подчиненным работникам для определения состояния и инвентаризационного учета элементов благоустройства и озеленения на объектах и контроль их выполнения;
- Анализ данных о состоянии и инвентаризационного учета объектов ландшафтной архитектуры;
- Установление возможных причин повреждений и нарушений элементов благоустройства и озеленения;
- Подготовка заключения о состоянии объекта и назначение мероприятий по его эксплуатации и содержанию зеленых насаждений.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:

УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-4 - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах).

УК-5- способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальных компетенций	Критерии оценивания результатов обучения			
		низкий (допороговый, компетенция не сформирована)	пороговый	базовый	продвинутый
Категория универсальных компетенций - Системное и критическое мышление					
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	ИД-1ук-1 – Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, не осуществляет декомпозицию, осуществляя декомпозицию задачи	Не может анализировать задачу, выделяя ее базовые составляющие, не осуществляет декомпозицию задачи	Слабо анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, слабо осуществляет декомпозицию задачи	Хорошо анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, хорошо осуществляет декомпозицию задачи	Отлично анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, отлично осуществляет декомпозицию задачи
	ИД-2ук-1 –Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	Не может находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	Не достаточно четко находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	Достаточно быстро находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	Успешно находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.
	ИД-3ук-1 – Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	Не может рассмотреть возможные варианты решения задачи и оценить их достоинства и недостатки.	Слабо рассматривает возможные варианты решения задачи, чтобы оценить их достоинства и недостатки.	Достаточно быстро рассматривает возможные варианты решения задачи, четко оценивая их достоинства и недостатки.	Успешно рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
	ИД-4ук-1 – Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников	Не может грамотно, логично, аргументировано сформировать собственные суждения и оценки. Не отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников	Не достаточно грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки.	Достаточно грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки.	Очень грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Быстро отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников

	рассуждениях других участников деятельности	деятельности	й, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности	т.д. в рассуждениях других участников деятельности	деятельности
	ИД-5ук-1 – Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.	Не может определить и оценить последствия возможных решений задачи.	Слабо определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.	Хорошо определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.	Успешно определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах).	ИД-1ук-4 – Выбирает на государственном и иностранном (ах) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	Не выбирает на государственном и иностранном (ах) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	Не всегда выбирает на государственном и иностранном (ах) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	Часто выбирает на государственном и иностранном (ах) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	Всегда выбирает на государственном и иностранном (ах) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.
	ИД-2ук-4 – Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.	Не использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.	Редко использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.	Достаточно часто использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.	Всегда использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.
	ИД-3ук-4 – Ведет	Не ведет деловую переписку, не	Редко ведет деловую	Достаточно часто ведет	Постоянно ведет деловую переписку,

	деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.	учитывает особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.	переписку, не часто учитывает особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.	деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.	учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.
	ИД-4ук.4 - Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации и общения: - внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным взглядениям; - уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; - критикуя аргументировано и конструктивно, не задевая чувств других; - адаптируя речь и язык жестов	Не демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации и общения: - внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным взглядениям; - уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы;	Редко демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации и общения: - внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным взглядениям;	Достаточно но часто демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации и общения: - внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным взглядениям;	Постоянно демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации и общения: - внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным взглядениям; - уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; - критикуя аргументировано и конструктивно, не задевая чувства других; - адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия.

	<p>конструктивно, не задевая чувств других;</p> <p>- адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия.</p>	ситуациям взаимодействия.	<p>о, не задевая чувств других;</p> <p>- адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия.</p>	конструктивно, не задевая чувств других; <p>- адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия.</p>	
	<p>ИД-5ук-4</p> <p>- Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных тестов с иностранных языков на государственный язык и обратно.</p>	<p>Не демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных тестов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.</p>	<p>Слабо демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных тестов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.</p>	<p>Хорошо демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных тестов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.</p>	<p>Успешно демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных тестов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.</p>

УК-5. Способ воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах .	ИД-1ук-5	Не находит и не использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	Не всегда находит и не всегда использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	Достаточно быстро находит и часто использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	Постоянно находит и всегда использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.
	ИД-2ук-5	Не демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся	Слабо демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп.	Хорошо демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп.	Отлично демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на



В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

**Знать:**

- закономерности общения, пути социальной адаптации личности;
- основные жанры устной и письменной форм межличностной профессионально-деловой коммуникации;
- факторы речевого воздействия, уметь учитывать данные факторы в процессе реализации межличностных отношений;
- нормативные аспекты культуры речи; правила и нормы речевого этикета в сфере межличностного профессионально-делового общения;
- устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

**Уметь:**

- логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- использовать языковые, этические нормы в межличностном общении, профессиональной работе;
- пользоваться простейшими приёмами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- поэтапно реализовать основные жанры устной межличностной профессионально-деловой коммуникации: деловую беседу, собеседование и др.;
- осуществлять письменную межличностную профессионально-деловую коммуникацию в соответствии с принятыми в профессиональном сообществе нормами и правилами;
- осуществлять речевое воздействие на собеседника в ситуациях организационно-управленческой, производственно-практической деятельности;
- работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

**Владеть:**

- навыками межличностного общения;
- навыками устного публичного выступления;
- навыками коммуникации и выражения своих мыслей в процессе межличностного общения при решении социальных и профессиональных задач;
- навыками работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

**3.1. Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины (модуля)  
«Межличностное общение и коммуникации » и формируемых в них  
универсальных компетенций**

Разделы, темы дисциплины	Компетенции			
	УК-1	УК-4	УК-5	общее количество компетенций
Тема 1. Теория межличностного общения как междисциплинарное знание.	+	+	+	3
Тема 2. Речь в межличностном общении. Особенности верbalной и	+	+	+	3

невербальной коммуникации.				
Тема 3. Сущность и особенности межличностного взаимодействия.	+	+	+	3
Тема 4. Специфика межличностных отношений.	+	+	+	3
Тема 5. Закономерности доверительного общения	+	+	+	3
Тема 6. Межличностное восприятие и понимание	+	+	+	3
Тема 7. Трудности межличностного общения	+	+	+	3
Тема 8. Особенности дефицитного, дефектного и деструктивного общения.	+	+	+	3
Тема 9. Факторы успешного общения	+	+	+	3
Тема 10. Общение в сфере средств массовой коммуникации.	+	+	+	3
Тема 11. Новые направления в исследовании межличностного общения	+	+	+	3
Тема 12. Основные положения теории коммуникации.	+	+	+	3
Тема 13. Разновидности коммуникаций.	+	+	+	3

#### **4. Структура и содержание дисциплины (модуля)**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 акад. часа.

##### **4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Вид занятий	Всего акад. часов	
	очная форма обучения 6 семестр	заочная форма обучения 3 курс
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем, т.ч.	20	6
Аудиторные занятия, в т.ч.	20	6
лекции	10	2
практические занятия	10	4

Самостоятельная работа, в т.ч.	52	62
Выполнение контрольной работы обучающимися заочной формы обучения	-	10
проработка учебного материала по дисциплине (конспектов, учебников, материалов сетевых ресурсов)	14	22
подготовка к практическим занятиям	20	10
выполнение индивидуальных заданий	8	10
подготовка к модульному компьютерному тестированию (выполнение тренировочных тестов)	10	10
Контроль	-	4
Вид итогового контроля	Зачет	Зачет

## 4.2. Лекции

№	Раздел дисциплины (модуля), темы лекций и их содержание	Объем в акад. часах		Формируемые компетенции
		по очной форме обучения	по заочной форме обучения	
1.	Тема 1. Теория межличностного общения как междисциплинарное знание.	2		УК-1, УК-4, УК-5
2.	Тема 5. Закономерности доверительного общения	2	1	УК-1, УК-4, УК-5
3.	Тема 6. Межличностное восприятие и понимание	2		УК-1, УК-4, УК-5
4.	Тема 7. Трудности межличностного общения	1		УК-1, УК-4, УК-5
5.	Тема 9. Факторы успешного общения	1	1	УК-1, УК-4, УК-5
6.	Тема 12. Основные положения теории коммуникации.	2		УК-1, УК-4, УК-5
	ИТОГО	10	2	

## 4.3. Практические занятия (семинары)

№	Раздел дисциплины (модуля), темы лекций и их содержание	Объем в акад. часах		Формируемые компетенции
		по очной форме обучения	по заочной форме обучения	

1.	Тема 1. Теория межличностного общения как междисциплинарное знание.	2	-	УК-1, УК-4, УК-5
2.	Тема 2. Речь в межличностном общении. Особенности верbalной и неверbalной коммуникации.	1	1	УК-1, УК-4, УК-5
3.	Тема 3. Сущность и особенности межличностного взаимодействия.	1		УК-1, УК-4, УК-5
4.	Тема 4. Специфика межличностных отношений.	1	1	УК-1, УК-4, УК-5
5.	Тема 8. Особенности дефицитного, дефектного и деструктивного общения.	1	1	УК-1, УК-4, УК-5
6.	Тема 10. Общение в сфере средств массовой коммуникации.	1	1	УК-1, УК-4, УК-5
7.	Тема 11. Новые направления в исследовании межличностного общения	1		УК-1, УК-4, УК-5
8.	Тема 12. Основные положения теории коммуникации.	1	1	УК-1, УК-4, УК-5
9.	Тема 13. Разновидности коммуникаций.	1		УК-1, УК-4, УК-5
	ИТОГО	10	4	

#### 4.4. Лабораторные работы

Учебным планом не предусмотрены.

#### 4.5. Самостоятельная работа обучающихся

Раздел дисциплины	Вид самостоятельной работы	Объем, акад. часов	
		очная форма обучения	заочная форма обучения
Тема 1. Теория межличностного общения как междисциплинарное знание.	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	4
	подготовка к практическим занятиям		
	выполнение индивидуальных заданий		
	подготовка к модульному компьютерному тестированию (выполнение тренировочных тестов)		
Тема 2. Речь в межличностном общении. Особенности верbalной и	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	4

невербальной коммуникации.	подготовка к практическим занятиям		
	выполнение индивидуальных заданий		
	подготовка к модульному компьютерному тестированию (выполнение тренировочных тестов)		
Тема 3. Сущность и особенности межличностного взаимодействия.	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	4
	подготовка к практическим занятиям		
	выполнение индивидуальных заданий		
	подготовка к модульному компьютерному тестированию (выполнение тренировочных тестов)		
Тема 4. Специфика межличностных отношений.	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	4
	подготовка к практическим занятиям		
	выполнение индивидуальных заданий		
	подготовка к модульному компьютерному тестированию (выполнение тренировочных тестов)		
Тема 5. Закономерности доверительного общения	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	4
	подготовка к практическим занятиям		
	выполнение индивидуальных заданий		
	подготовка к модульному компьютерному тестированию (выполнение тренировочных тестов)		
Тема 6. Межличностное восприятие и понимание	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	4
	подготовка к практическим занятиям		

	выполнение индивидуальных заданий		
	подготовка к модульному компьютерному тестированию (выполнение тренировочных тестов)		
Тема 7. Трудности межличностного общения	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	4
	подготовка к практическим занятиям		
	выполнение индивидуальных заданий		
	подготовка к модульному компьютерному тестированию (выполнение тренировочных тестов)		
Тема 8. Особенности дефицитного, дефектного и деструктивного общения.	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	4
	подготовка к практическим занятиям		
	выполнение индивидуальных заданий		
	подготовка к модульному компьютерному тестированию (выполнение тренировочных тестов)		
Тема 9. Факторы успешного общения	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	4
	подготовка к практическим занятиям		
	выполнение индивидуальных заданий		
	подготовка к модульному компьютерному тестированию (выполнение тренировочных тестов)		
Тема 10. Общение в сфере средств массовой коммуникации.	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	4
	подготовка к практическим занятиям		
	выполнение индивидуальных заданий		

	подготовка к модульному компьютерному тестированию (выполнение тренировочных тестов)		
Тема 11. Новые направления в исследовании межличностного общения	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	4
	подготовка к практическим занятиям		
	выполнение индивидуальных заданий		
	подготовка к модульному компьютерному тестированию (выполнение тренировочных тестов)		
Тема 12. Основные положения теории коммуникации.	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	4
	подготовка к практическим занятиям		
	выполнение индивидуальных заданий		
	подготовка к модульному компьютерному тестированию (выполнение тренировочных тестов)		
Тема 13. Разновидности коммуникаций.	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	4
	подготовка к практическим занятиям		
	выполнение индивидуальных заданий		
	подготовка к модульному компьютерному тестированию (выполнение тренировочных тестов)		
Выполнение контрольной работы обучающимися заочной формы обучения		-	10
Итого		52	62

**Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине (модулю):**

1. Гаврилова Е.Н. Методические указания по выполнению контрольных работ для обучающихся заочной формы обучения по направлению подготовки 35.03.10Ландшафтная архитектура – Мичуринск, 2025.

## **4.6. Выполнение контрольной работы обучающимися заочной формы обучения**

Каждый обучающийся по заочной форме обучения выполняет в течение семестра индивидуальную контрольную работу, предусмотренную программой изучаемой дисциплины (модуля) «Межличностное общение и коммуникации». Для получения допуска к зачету, необходимо своевременно и качественно выполнить одну контрольную работу. Цели контрольной работы – углубленное изучение и практическое применение знаний по темам курса, расширение общегуманитарного кругозора обучающихся в аспекте изучаемой дисциплины, а также приобретение и развитие навыков самостоятельной работы над теоретическими вопросами.

Контрольная работа по межличностному общению и коммуникации представляет собой ответ на 3 вопроса из предложенных ниже.

Выбор вопросов осуществляется по последней цифре номера зачётной книжки.

Для выполнения контрольных работ необходимо обратиться к рекомендованной литературе, словарям и справочным материалам.

**ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ!** Успешно выполненная контрольная работа является основанием для допуска обучающегося к сдаче зачёта.

Контрольная работа должна быть сдана на кафедру за две недели до начала сессии, так как регистрация и проверка контрольных работ осуществляются в течение двух недель со дня поступления.

*Перечень вопросов для написания контрольной работы:*

1. Предмет теории межличностного общения.
2. Аналитические модели.
3. Теоретические направления (бихевиоризм, когнитивизм, ролевая парадигма, психоанализ, гуманистическая психология).
4. Потребности и мотивы личности в общении.
5. Потребности в доверительном общении, милосердии и поддержке.
6. Речевая коммуникация (организация и развитие речевой коммуникации).
7. Речь и взаимопонимание (денотация и коннотация, полисемия и синонимия, наблюдения и оценка, статичность высказывания).
8. Особенности речи в социально ориентированном общении (правила речевой коммуникации, речь как средство утверждения социального статуса).
9. Принципы и нормы вербальной коммуникации в межличностном общении (особенности повседневной коммуникации, функции речи в межличностном общении).
10. Место и функции невербальной коммуникации в межличностном общении.
11. Основные каналы невербальной коммуникации.
12. Сущность и структура межличностного взаимодействия.
13. Ритуальное поведение в межличностном взаимодействии.
14. Феномен личного влияния.
15. Стратегии и тактики влияния и манипулирования.
16. Межличностная аттракция.
17. Чувства и эмоции в общении.
18. Этапы развития отношений.
19. Формальное и неформальное межличностное общение.

20. Доверительное общение, его функции и стадии.
21. Формы и способы доверительного общения.
22. Межличностное общение: социальная перцепция.
23. Первое впечатление. Направленное формирование первого впечатления.
24. Психологические основы и закономерности понимания.
25. Роль национальных и этнических стереотипов в понимании других людей.
26. Нарушения, барьеры, трудности общения.
27. Застенчивость как специфическая трудность межличностного общения.
28. Понятие дефицитного общения.
29. Одиночество.
30. Аутистичность и отчужденность.
31. Комплексные трудности в общении.
32. Понятие дефектного общения. Акцентуации характера и дефекты общения.
33. Ригидность и тревожность как факторы дефектного общения.
34. Особенности деструктивного общения. Корыстные формы общения.
35. Агрессивно-конфликтное взаимодействие.
36. Понятие, критерии и уровни успешности общения.
37. Общительность, контактность, коммуникативная совместимость.
38. Стиль общения как фактор успешности.
39. Мужской и женский стили общения.
40. Массовая коммуникация как вид межличностного общения.
41. Социальный интеллект.
42. Социальная компетентность.
43. Коммуникация как объект научного исследования.
44. Структура коммуникативного процесса.
45. Классические модели коммуникации (Модель Лассуэлла, Модель Шеннона-Уивера – модель двухканальной или многоканальной коммуникации и др.).
46. Социологические, психологические, семиотические модели коммуникации. Модели психотерапевтической коммуникации.
47. Модели массовой коммуникации.
48. Классификация видов коммуникаций.
49. Коммуникативные каналы.
50. Вербальные и невербальные средства коммуникации.

#### **4.7. Содержание разделов дисциплины**

##### **Тема 1. Теория межличностного общения как междисциплинарное знание.**

Предмет теории межличностного общения. Аналитические модели межличностного общения. Теоретические направления межличностного общения.

##### **Тема 2. Речь в межличностном общении. Особенности верbalной и невербальной коммуникации.**

Речевая коммуникация. Речь и взаимопонимание. Особенности речи в социально ориентированном общении. Принципы и нормы вербальной коммуникации в межличностном общении.

Место и функции невербальной коммуникации в межличностном общении. Основные каналы невербальной коммуникации. Проблема интерпретации невербального поведения

##### **Тема 3. Сущность и особенности межличностного взаимодействия.**

Структура межличностного взаимодействия. Контексты межличностного взаимодействия. Пространство межличностного взаимодействия. Сценарии и механизмы

взаимодействия.

Ритуальное поведение в межличностном взаимодействии. Социальный ритуал. Межличностные ритуалы. Культурные особенности ритуального поведения в общении. Межличностное взаимодействие в деловом общении и игре. Деловое общение как межличностное взаимодействие. Межличностное взаимодействие в игре.

Понятие личного влияния. Личное влияние, власть и лидерство. Коммуникативно-личностный потенциал влияния. Типы личного влияния.

Стратегии и тактики влияния и манипулирования. Основные стратегии воздействия на человека. Манипуляция в общении.

#### **Тема 4. Специфика межличностных отношений.**

Межличностная аттракция. Понятие межличностной аттракции. Внешние факторы аттракции. Внутренние факторы межличностной аттракции. Способы измерения межличностной аттракции.

Чувства и эмоции в общении. Основные характеристики чувств и эмоций в общении. Социальные эмоции. Способы управления эмоциями и чувствами.

Отношения в развитии. Этапы развития отношений. Факторы стабильных эмоциональных отношений.

#### **Тема 5. Закономерности доверительного общения.**

Формальное и неформальное межличностное общение. Доверительное общение, его функции и стадии. Формы и способы доверительного общения.

#### **Тема 6. Межличностное восприятие и понимание**

Межличностное восприятие. Межличностное общение: социальная перцепция. Первое впечатление и точность интерпретации. Направленное формирование первого впечатления.

Межличностное понимание. Психологические основы и закономерности понимания. Роль национальных и этнических стереотипов в понимании других людей.

#### **Тема 7. Трудности межличностного общения**

Нарушения, барьеры, трудности общения. Застенчивость как специфическая трудность межличностного общения.

#### **Тема 8. Особенности дефицитного, дефектного и деструктивного общения.**

Одиночество. Аутистичность и отчужденность. Комплексные трудности в общении.

Акцентуации характера и дефекты общения. Ригидность и тревожность как факторы дефектного общения.

Корыстные формы общения. Агрессивно-конфликтное взаимодействие.

#### **Тема 9. Факторы успешного общения**

Понятие, критерии и уровни успешности общения. Общительность, контактность, коммуникативная совместимость. Стиль общения как фактор успешности. Мужской и женский стили общения.

#### **Тема 10. Общение в сфере средств массовой коммуникации.**

Массовая коммуникация как вид межличностного общения. Убеждаемость.

#### **Тема 11. Новые направления в исследовании межличностного общения**

Социальный интеллект. Социальная компетентность.

#### **Тема 12. Основные положения теории коммуникации.**

Проблема предмета теории коммуникации. Основные этапы развития теории коммуникации. Структура коммуникативного знания и уровни обобщения коммуникативного знания. Специфика законов и категорий теории коммуникации. Роль коммуникации в информационном обществе.

Место теории коммуникации в системе социологического знания. Проблематика коммуникации как единая взаимосвязанная система. Исследование коммуникации в философии, социальной психологии, лингвистике, культурологии, биологии. Коммуникативные процессы у человека и животных. Н. Луман о роли коммуникации в современном обществе. Коммуникация как социальное и природное явление.

Коммуникация и общение как ключевые категории теории коммуникации.

Проблема соотношения понятий коммуникация и общение. Научные подходы к разрешению проблемы: отождествление данных понятий (Л.С.Выготский, В.И.Курбатов, А.А.Леонтьев), разделение понятий (М.С.Каган, Г.М.Андреева, А.В.Соколов, понятие коммуникации как информационного обмена. Коммуникативное пространство и коммуникативное время).

Условия и постулаты эффективной коммуникации.

Функции коммуникации.

Типология коммуникации.

Коммуникативные каналы. Критерии классификации видов коммуникаций. Понятие о каналах коммуникации. Функции коммуникационных каналов. Виды коммуникационных каналов. Естественные вербальные и невербальные коммуникационные каналы. Устная коммуникация. Функции естественного языка и речи. Понятие о системе социально- и индивидуально-речевых функциях естественного языка и речи (А. В. Соколов). Факторы, обуславливающие речевое поведение и взаимопонимание коммуникантов: коммуникативная компетентность, социальная ситуация, социальные роли, коммуникативный контекст, этнокультурные особенности, коммуникативная установка. Понятие о коммуникационных барьерах. Сущность, особенности, причины и условия возникновения технических, межъязыковых, социальных, психологических барьеров в коммуникационных процессах.

### **Тема 13. Разновидности коммуникаций.**

Виды коммуникаций. Общение людей осуществляется с помощью вербальных и невербальных коммуникаций. Вербальные коммуникации реализуются посредством устных и письменных сообщений. Устная передача информации осуществляется в процессе речевого диалога, совещания, переговоров, презентаций, телефонного разговора, когда наибольший объем информации передается посредством голосовой связи. Письменные коммуникации реализуются через документы в форме писем, приказов, распоряжений, инструкций, положений, когда руководитель передает подчиненному письменные указания. В процессе чтения литературы мы изучаем историю, экономику, политику, культуру и тем самым черпаем знания из книгохранилища мировой культуры.

Невербальные коммуникации осуществляются посредством языка телодвижений и параметров речи. Язык телодвижений – главный компонент невербальных коммуникаций, оказывающих воздействие на другого человека. Одежда, осанка, жесты, собственно телодвижения, фигура человека, поза, выражение лица, контакт глазами, размер зрачков, расстояние между говорящими. Параметры речи – второй по значимости компонент невербальных коммуникаций. Параметры речи: интонация, тембр голоса, темп речи, частота дыхания, выбор слов, употребление жаргона, громкость голоса, произношение слов и др.

Письменная коммуникация. Понятие о документной коммуникации. Современная система документной коммуникации. Структура документально-коммуникационной системы. Основные институты документной коммуникации. Электронная коммуникация. Сущность, особенности и функции электронной коммуникации. Глобализация коммуникационных процессов в социуме. Место Интернета в системе.

## 5. Образовательные технологии

При изучении дисциплины используется инновационная образовательная технология на основе интеграции компетентностного и личностно-ориентированного подходов с элементами традиционного лекционно-практического и квазиобучения с использованием интерактивных форм проведения занятий и мультимедийных учебных материалов.

Вид учебных занятий	Форма проведения
Лекции	интерактивная форма - презентации с использованием мультимедийных средств с последующим обсуждением материалов (лекция-визуализация)
Практические занятия	традиционная форма-решение конкретных психологических задач с использованием теоретических и практических заданий, изучение методов психологического исследования, проведение индивидуально-личностных и групповых исследований
Самостоятельная работа обучающихся	сочетание традиционной формы (работа с учебной и справочной литературой, изучение материалов интернет-ресурсов, подготовка к практическим занятиям и тестированию) и интерактивной формы (выполнение индивидуальных и групповых исследовательских проектов)

## 6. Оценочные средства дисциплины (модуля)

Основными видами дисциплинарных оценочных средств при функционировании модульно-рейтинговой системы обучения являются: на стадии рубежного рейтинга, формируемого по результатам написания модульного бланочного тестирования –тестовые задания; на стадии поощрительного рейтинга, формируемого по результатам оценки ответов обучающегося во время проведения коллоквиума, написания и защиты рефератов –коллоквиум, реферат; на стадии промежуточного рейтинга, определяемого по результатам сдачи зачета– теоретические вопросы, контролирующие теоретическое содержание учебного материала, и компетентностно-ориентированные задания, контролирующие практические навыки из различных видов профессиональной деятельности обучающегося по ОПОП ВО данного направления, формируемые при изучении дисциплины «Межличностное общение и коммуникации».

### 6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Межличностное общение и коммуникации»

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	
			наименование	кол- во
1.	Тема 1. Теория межличностного общения как междисциплинарное знание.	УК-1, УК-4, УК-5	Тестовые задания Вопросы к коллоквиумам Вопросы к зачёту	5 8 3

			Компетентностно-ориентированные задания	1
2.	Тема 2. Речь в межличностном общении. Особенности верbalной и невербальной коммуникации.	УК-1, УК-4, УК-5	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы к зачёту Компетентностно-ориентированные задания	10 10 2 1
3.	Тема 3. Сущность и особенности межличностного взаимодействия.	УК-1, УК-4, УК-5	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы к зачёту Компетентностно-ориентированные задания	10 10 3 1
4.	Тема 4. Специфика межличностных отношений.	УК-1, УК-4, УК-5	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы к зачёту Компетентностно-ориентированные задания	10 5 2 1
5.	Тема 5. Закономерности доверительного общения	УК-1, УК-4, УК-5	Тестовые задания Вопросы к зачёту Компетентностно-ориентированные задания	5 3 1
6.	Тема 6. Межличностное восприятие и понимание	УК-1, УК-4, УК-5	Тестовые задания Вопросы к зачёту Компетентностно-ориентированные задания	10 2 1
7.	Тема 7. Трудности межличностного общения	УК-1, УК-4, УК-5	Тестовые задания Вопросы к зачёту Компетентностно-ориентированные задания	5 2 1
8.	Тема 8. Особенности дефицитного, дефектного и деструктивного общения.	УК-1, УК-4, УК-5	Тестовые задания Вопросы к коллоквиумам Вопросы к зачёту Компетентностно-ориентированные задания	5 7 3 1
9.	Тема 9. Факторы успешного общения	УК-1, УК-4, УК-5	Тестовые задания Вопросы к зачёту Компетентностно-ориентированные задания	5 2 1
10.	Тема 10. Общение в сфере средств массовой коммуникации.	УК-1, УК-4, УК-5	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы к зачёту	10 5 2

			Компетентностно-ориентированные задания	1
11.	Тема 11. Новые направления в исследовании межличностного общения	УК-1, УК-4, УК-5	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы к зачёту Компетентностно-ориентированные задания	5 8 1 1
12.	Тема 12. Основные положения теории коммуникации.	УК-1, УК-4, УК-5	Тестовые задания Вопросы к коллоквиумам Вопросы к зачёту Компетентностно-ориентированные задания	10 10 3 1
13.	Тема 13. Разновидности коммуникаций.	УК-1, УК-4, УК-5	Тестовые задания Вопросы к коллоквиумам Вопросы к зачёту Компетентностно-ориентированные задания	10 6 2 1

## 6.2. Перечень вопросов для зачета

1. Межличностное общение и коммуникации, ее предмет и задачи.(УК-1, УК-4, УК-5)
2. Теории межличностного общения (бихевиоризм, когнитивизм, ролевая парадигма, психоанализ, гуманистическая психология)(УК-1, УК-4, УК-5).
3. Потребности и мотивы личности в общении (классификация потребностей, фрустрация потребностей и ее последствия, социальная мотивация, мотив достижения в человеческих отношениях, мотивационный кризис)(УК-1, УК-4, УК-5)
4. Речевая коммуникация (организация и развитие речевой коммуникации)(УК-1, УК-4, УК-5).
5. Речь в межличностном общении(УК-1, УК-4, УК-5).
6. Особенности речи в социально ориентированном общении(правила речевой коммуникации, речь как средство утверждения социального статуса)(УК-1, УК-4, УК-5).
7. Принципы и нормы верbalной коммуникации в межличностном общении (особенности повседневной коммуникации, функции речи в межличностном общении)(УК-1, УК-4, УК-5).
8. Место и функции невербальной коммуникации в межличностном общении(УК-1, УК-4, УК-5).
9. Проблема интерпретации невербального поведения(УК-1, УК-4, УК-5).
10. Структура межличностного взаимодействия(УК-1, УК-4, УК-5).
11. Ритуальное поведение в межличностном взаимодействии(УК-1, УК-4, УК-5).
12. Межличностные ритуалы (ритуал как способ обозначения границ взаимодействия)(УК-1, УК-4, УК-5).
13. Межличностное взаимодействие в деловом общении и игре(УК-1, УК-4, УК-5).

14. Манипуляция в общении(УК-1, УК-4, УК-5).
15. Способы управления эмоциями и чувствами в общении(УК-1, УК-4, УК-5).
16. Формальное и неформальное межличностное общение(УК-1, УК-4, УК-5).
17. Межличностное восприятие(УК-1, УК-4, УК-5).
18. Межличностное понимание(УК-1, УК-4, УК-5).
19. Трудности межличностного общения(УК-1, УК-4, УК-5).
20. Дефицитное общение(УК-1, УК-4, УК-5).
21. Дефектное общение(УК-1, УК-4, УК-5).
22. Деструктивное общение(УК-1, УК-4, УК-5).
23. Понятие, критерии и уровни успешности общения(УК-1, УК-4, УК-5).
24. Стиль общения как фактор успешности.(УК-1, УК-4, УК-5)
24. Массовая коммуникация как вид межличностного общения.Коммуникация как объект научного исследования.(УК-1, УК-4, УК-5).
25. Структура коммуникативного процесса.(УК-1, УК-4, УК-5).
26. Классические модели коммуникации (Модель Лассуэлла, Модель Шеннона-Уивера – модель двухканальной или многоканальной коммуникации и др.).(УК-1, УК-4, УК-5).
27. Социологические, психологические, семиотические модели коммуникации. Модели психотерапевтической коммуникации.(УК-1, УК-4, УК-5).
28. Модели массовой коммуникации.(УК-1, УК-4, УК-5).
29. Коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. (УК-1, УК-4).
30. Способы работы в коллективе для толерантного воспринимая социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий (УК-5)

### **6.3. Шкала оценочных средств**

При функционировании модульно-рейтинговой системы обучения знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в процессе изучения дисциплины, оцениваются в рейтинговых баллах. Учебная дисциплина имеет итоговый рейтинг -100 баллов, который складывается из рубежного (40 баллов), промежуточного – (50 баллов) и поощрительного рейтинга (10 баллов). Итоговая оценка знаний обучающегося по дисциплине определяется на основании перевода итогового рейтинга в 5-ти балльную шкалу с учетом соответствующих критериев оценивания.

<b>Уровни освоения компетенций</b>	<b>Критерии оценивания</b>	<b>Оценочные средства (кол-во баллов)</b>
Продвинутый (75 -100 баллов) «зачтено»	<p>Отлично знает устную и письменную формы русского и иностранного языков для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.</p> <p>Отлично знает способы работы в коллективе для толерантного воспринимая социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.</p> <p>Отлично знать закономерности общения, пути социальной адаптации</p>	<p>тестовые задания (30-40 баллов); реферат (коллоквиум) (7-10 баллов); вопросы к зачету ( 22-30 баллов); компетентностно-ориентированное задание (16-20 баллов)</p>

	<p>личности; основные жанры устной и письменной форм межличностной профессионально-деловой коммуникации; факторы речевого воздействия, уметь учитывать данные факторы в процессе реализации межличностных отношений; нормативные аспекты культуры речи; правила и нормы речевого этикета в сфере межличностного профессионально-делового общения; В высшей степени уметь логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; использовать языковые, этические нормы в межличностном общении, профессиональной работе; пользоваться простейшими приёмами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; поэтапно реализовать основные жанры устной межличностной профессионально-деловой коммуникации: деловую беседу, собеседование и др.; осуществлять письменную межличностную профессионально-деловую коммуникацию в соответствии с принятыми профессиональном сообществе нормами и правилами; осуществлять речевое воздействие на собеседника в ситуациях организационно-управленческой, производственно-практической деятельности;</p> <p>Превосходно владеть навыками межличностного общения; навыками устного публичного выступления; навыками коммуникации и выражения своих мыслей в процессе межличностного общения при решении социальных и профессиональных задач.</p>	
<p><b>Базовый (50 -74 балла) – «зачтено»</b></p>	<p>Достаточно хорошо знает устную и письменную формы русского и иностранного языков для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.</p> <p>Достаточно хорошо знает способы работы в коллективе для толерантного воспринимая социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.</p> <p>Достаточно хорошо знать</p>	<p>тестовые задания (20-29 баллов); реферат (коллоквиум) (5-6 баллов); вопросы к зачету (16-21 балл); компетентностно-ориентированное задание (9-15 баллов)</p>

	<p>закономерности общения, пути социальной адаптации личности; основные жанры устной и письменной форм межличностной профессионально-деловой коммуникации; факторы речевого воздействия, уметь учитывать данные факторы в процессе реализации межличностных отношений; нормативные аспекты культуры речи; правила и нормы речевого этикета в сфере межличностного профессионально-делового общения; В средней степени уметь логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; использовать языковые, этические нормы в межличностном общении, профессиональной работе; пользоваться простейшими приёмами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; поэтапно реализовать основные жанры устной межличностной профессионально-деловой коммуникации: деловую беседу, собеседование и др.; осуществлять письменную межличностную профессионально-деловую коммуникацию в соответствии с принятыми в профессиональном сообществе нормами и правилами; осуществлять речевое воздействие на собеседника в ситуациях организационно-управленческой, производственно-практической деятельности;</p> <p>Средняя степень владения навыками межличностного общения; навыками устного публичного выступления; навыками коммуникации и выражения своих мыслей в процессе межличностного общения при решении социальных и профессиональных задач.</p>	
<p>Пороговый (35 - 49 баллов) «зачтено»</p>	<p>Частично знает устную и письменную формы русского и иностранного языков для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.</p> <p>Частично знает способы работы в коллективе для толерантного воспринимая социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.</p> <p>Средняя и ниже средней степень</p>	<p>тестовые задания (14-19 баллов); реферат (коллоквиум) (3-4 балла); вопросы к зачету ( 10-15 баллов); компетентностно-ориентированное задание (8 баллов)</p>

	<p>знания следующего: закономерности общения, пути социальной адаптации личности; основные жанры устной и письменной форм межличностной профессионально-деловой коммуникации; факторы речевого воздействия, уметь учитывать данные факторы в процессе реализации межличностных отношений; нормативные аспекты культуры речи; правила и нормы речевого этикета в сфере межличностного профессионально-делового общения .</p> <p>Ниже средней степень демонстрации полученных умений логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; использовать языковые, этические нормы в межличностном общении, профессиональной работе; пользоваться простейшими приёмами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; поэтапно реализовать основные жанры устной межличностной профессионально-деловой коммуникации: деловую беседу, собеседование и др.; осуществлять письменную межличностную профессионально-деловую коммуникацию в соответствии с принятыми в профессиональном сообществе нормами и правилами; осуществлять речевое воздействие на собеседника в ситуациях организационно-управленческой, производственно-практической деятельности;</p> <p>низкая степень владения навыками межличностного общения; навыками устного публичного выступления; навыками коммуникации и выражения своих мыслей в процессе межличностного общения при решении социальных и профессиональных задач</p>	
<p><b>Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов)</b> – «не зачтено»</p>	<p>Плохо знает устную и письменную формы русского и иностранного языков для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.</p> <p>Плохо знает способы работы в коллективе для толерантного воспринимания социальных, этнических, конфессиональных и культурных</p>	<p>тестовые задания (0-13 баллов); реферат (коллоквиум) (0-2 балла); вопросы к зачету (0-9 баллов); компетентностно-ориентированное</p>

	<p>различий.</p> <p>Очень низкая степень знания закономерности общения, пути социальной адаптации личности; основные жанры устной и письменной форм межличностной профессионально-деловой коммуникации; факторы речевого воздействия, уметь учитывать данные факторы в процессе реализации межличностных отношений; нормативные аспекты культуры речи; правила и нормы речевого этикета в сфере межличностного профессионально-делового общения.</p> <p>Очень низкая степень демонстрации полученных умений логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; использовать языковые, этические нормы в межличностном общении, профессиональной работе; пользоваться простейшими приёмами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; поэтапно реализовать основные жанры устной межличностной профессионально-деловой коммуникации: деловую беседу, собеседование и др.; осуществлять письменную межличностную профессионально-деловую коммуникацию в соответствии с принятыми в профессиональном сообществе нормами и правилами; осуществлять речевое воздействие на собеседника в ситуациях организационно-управленческой, производственно-практической деятельности;</p> <p>Примитивный уровень владения навыкам и межличностного общения; навыками устного публичного выступления; навыками коммуникации и выражения своих мыслей в процессе межличностного общения при решении социальных и профессиональных задач</p>	<p>задание (0-7 баллов)</p>
--	--	---------------------------------

Все комплекты оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины (модуля) подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств дисциплины (модуля)».

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **7.1. Основная учебная литература**

1. Болотова, А. К. Социальные коммуникации. Психология общения : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. К. Болотова, Ю. М. Жуков, Л. А. Петровская. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 272 с. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/socialnye-kommunikacii-psihologiya-obscheniya-432091> - загл.с экрана
2. Коноваленко, М. Ю. Психология делового общения : учеб.пособие для академического бакалавриата / М. Ю. Коноваленко. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 158 с. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/psihologiya-delovogo-obscheniya-437305> - Загл.с экрана.
3. Гаврилова Е.Н. Учебно-методический комплекс по дисциплине «Межличностное общение и коммуникации» по направлению 35.03.10 Ландшафтная архитектура.

### **7.2. Дополнительная учебная литература**

1. Основы теории коммуникации : учебник и практикум для академического бакалавриата / Т. Д. Венедиктова [и др.] ; под ред. Т. Д. Венедиктовой, Д. Б. Гудкова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 193 с. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/osnovy-teorii-kommunikacii-433572> - загл.с экрана
2. Свенцицкий, А. Л. Социальная психология : учебник и практикум для СПО / А. Л. Свенцицкий. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 408 с. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/1583C3B2-D021-4407-A176-33CD396C36AE> - загл.с экрана
3. Собольников, В. В. Невербальные средства коммуникации : учеб. пособие для прикладного бакалавриата / В. В. Собольников. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 164 с.— Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/neverbalnye-sredstva-kommunikacii-441433> - загл.с экрана

### **7.3. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)**

1. Учебно-методический комплекс по дисциплине «Межличностное общение и коммуникации » для обучающихся по направлению подготовки 35.03.10 Ландшафтная архитектура / Гаврилова Е.Н. Мичуринск, 2025.

### **7.4 Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)**

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться,

оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

#### **7.4.1 Электронно-библиотечная системы и базы данных**

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека))
2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 05-УТ/2024)
3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)
4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)
5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)
6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 02.02.2024 № 101/НЭБ/4712-п)
7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскопечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

#### **7.4.2. Информационные справочные системы**

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 28.02.2025 № 12413 /13900/ЭС).
2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 28.02.2025 № 194-01/2025).

#### **7.4.3. Современные профессиональные базы данных**

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 05.09.2024 № 512/2024)
2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>
3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>
4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

#### **7.4.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

№	Наименование	Разработчик ПО ( правообладатель )	Доступность (лицензионное, свободно распространяющее)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165</a>	<b>Сублицензионный договор с ООО «Софтекс» от 09.12.2024 № б/н, срок действия: с 09.12.2024 по</b>
3	МойОфис Стандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444</a>	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно
4	Офисный пакет «P7-Офис» (десктопная версия)	АО «P7»	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041</a>	Контракт с ООО «Софтекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
5	Операционная система «Альт Образование»	ООО "Базальт свободное программное обеспечение"	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015</a>	Контракт с ООО «Софтекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
6	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» ( <a href="https://docs.antiplagiaus.ru">https://docs.antiplagiaus.ru</a> )	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186</a>	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025
7	Acrobat Reader - просмотр документов PDF, DjVU	<a href="#">Adobe Systems</a>	Свободно распространяющее	-	-
8	Foxit Reader - просмотр документов PDF, DjVU	<a href="#">Foxit Corporation</a>	Свободно распространяющее	-	-

#### **7.4.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. CDTOWiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>;
2. Российская национальная библиотека <http://www.nlr.ru>;
3. Реферативный журнал <http://www.viniti.ru>;
4. Виртуальная справочная служба <http://www.library.ru>;
5. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru>;
6. Информационные Интернет-ресурсы Геологического факультета МГУ <http://geo.web.ru>
7. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru>;
8. Российский информационно-библиотечный консорциум <http://www.ribk.net>;
9. Законодательство РФ, кодексы, законы, приказы и другие документы <http://www.consultant.ru>;
10. Законодательство РФ, кодексы, законы, приказы и др. документы <http://www.garant.ru>;
11. Сайт некоммерческого партнерства «Кадастровые инженеры» <http://www.roskadastro.ru>;
12. Министерство экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>.

#### **7.4.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе**

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Miro: [miro.com](https://miro.com)
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Виртуальная доска Padlet: <https://ru.padlet.com>
5. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
6. Сервисы опросов: Яндекс Формы, MyQuiz
7. Сервисы видеосвязи: Яндекс телемост, Webinar.ru
8. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

#### **7.4.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины**

№	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции	ИДК
1.	Облачные технологии	Лекции Самостоятельная работа	УК-1	ИД-1,2,3
2.	Большие данные	Лекции Самостоятельная работа	УК-4	ИД-1,2,3
			УК-5	ИД-1

### **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) «Межличностное общение и коммуникации»**

Учебные занятия с обучающимися проводятся в закреплённых за кафедрой правового обеспечения, а также в аудиториях для проведения практических и лабораторных работ университета согласно расписанию.

В компьютерном классе кафедры (аудитория 2/48) практические занятия проводятся на компьютерах с программным обеспечением по работе и корректировке изображения, видеоряда и звука и выходом в информационную сеть Интернет. Кафедра имеет медиапроектор, экран и ноутбук для проведения лекций.

Рабочая программа дисциплины «Межличностное общение и коммуникации» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.10 Ландшафтная архитектура (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 736 от 01.08.2017.

Автор: доктор псих. наук, профессор кафедры экономической безопасности и права Шимко Е.А.

Рецензент: доцент кафедры ландшафтной архитектуры, землеустройства и кадастров, кандидат сельскохозяйственных наук Заволока И.П.

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права(протокол №11 от «16» апреля 2018 г.)

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ (протокол № 9 от 22 апреля 2019г.).

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 8 от 25 апреля 2019 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права (протокол № 8 от 17.03.2020 г.).

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ (протокол № 9 от 20 апреля 2020г.).

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 8 от 23 апреля 2020 г.

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права. Протокол № 11 от «21» июня 2021 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол № 10 от 22 июня 2021г.

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 10 от 24 июня 2021г.

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права (протокол № 9 от 18.04.2022 г.).

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол № 8 от 19 апреля 2022г.

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 8 от 21 апреля 2022 г.

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности. Протокол № 11 от 9 июня 2023 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления протокол № 10 от 20 июня 2023г

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 10 от 22 июня 2023 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности. Протокол № 11 от 06 мая 2024 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления. Протокол № 9 от 21 мая 2024 г.

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 09 от 23 мая 2024 г.

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности.

Протокол №10 от 17 апреля 2025 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления. Протокол № 08 от 15 апреля 2025 года

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 8 от 23 апреля 2025 г.

Оригинал документа хранится на кафедре ландшафтной архитектуры, землеустройства и кадастров.